



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยอาศัยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายโสภณ แก้วจัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก อำเภอปากพั่น จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ ๙

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบ บุคลากร/ เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงาน จ้าง		๗๙๗,๕๒๐.๐๐	๕๓๗,๗๙๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐(-)	๕๑๗,๗๙๐.๐๐	-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก -สำนักปลัด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่าย ตามข้อ ผูกพัน	เงินสมทบ กองทุน หลัก ประกัน สุขภาพ	๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐(+)	๙๐,๐๐.๐๐	-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ -เป็นไปตาม (1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 (2)ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 (3)ประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง อัตราเงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2568 -สำนักปลัด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบ บุคลากร/ เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงาน จ้าง		๗๙๗,๕๒๐.๐๐	๕๑๗,๗๙๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐(-)	๔๖๗,๗๙๐.๐๐	-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก -สำนักปลัด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน งบกลาง	งบ กลาง	งบกลาง	เงิน สำรอง จ่าย		๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐(+)	๒๕๐,๐๐.๐๐	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ หรือกรณีการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ - เป็นไปตาม (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - หน่วยงานที่เสนอประมาณการรายจ่าย (1) สำนักปลัด ตั้งไว้ 800,000 บาท (2) กองช่าง ตั้งไว้ 200,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร/ เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่ม ต่างๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๒๑,๓๐๐.๐๐	๒๑,๓๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐(-)	๑๗,๘๐๐.๐๐	-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบล ปากแพรก -กองคลัง
แผนงาน บริหารทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร/ เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่ม ต่างๆ ของ พนักงาน จ้าง		๒๔,๐๐๐.๐๐	๔,๕๘๑.๕๐	๓,๕๐๐.๐๐(+)	๘,๐๘๑.๕๐	-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้างผู้มีสิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบล ปากแพรก -กองคลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน/ ค่าใช้สอย	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมา บริการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐(-)	๒๕,๐๐๐.๐๐	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานทำของ ค่าจ้างเหมาตัดหญ้า ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าบอกรับวารสารและหนังสือต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตาม (๑)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (๒)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ -กองคลัง
แผนงาน บริหารทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน/ ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับ การรับรอง และพิธีการ	ค่ารับรอง			๕,๐๐๐.๐๐(+)	๕,๐๐๐.๐๐	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยง รับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -กองคลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบ บุคลากร/ เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ค่าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๕๖๐,๒๘๐.๐๐	๑๓๐,๐๖๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐(-)	๑๒๗,๐๖๐.๐๐	-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบลประจำปี จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบล ปากแพรก -กองช่าง
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบ บุคลากร/ เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่ม ต่างๆ ของ พนักงาน จ้าง		๒๑,๔๐๐.๐๐	๓,๔๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐(+)	๖,๔๐๐.๐๐	-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้างผู้มีสิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบล ปากแพรก -กองช่าง

๑. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓.....ข้อ.....๒๖

(ลงชื่อ)

(นางอุไรวรรณ จิตติศักดิ์)

ตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เห็นชอบตามที่ขอโอน

(ลงชื่อ)

(นางกนกอร ศักดิ์ณรงค์)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง เห็นควร
อนุมัติให้โอน

(ลงชื่อ)

(นายกิตติชัย วีระชาติ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

วันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายโสภณ แก้วจัน)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

วันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....